

公共用地境界確認申請書

令和 年 月 日

道水路管理者

三芳町長 林 伊佐雄 様

土地所有者 住所  
氏名 ⑩  
電話

代理人 住所  
氏名 ⑩  
電話

私は、下記土地と下記公共物の用に供されている土地との境界(公図朱線の箇所)を確認したいので、必要書類を添えて申請します。

記

土地の所在	三芳町 番 から 三芳町 番 まで
申請の理由	
確認する公共用地 (道路・河川・水路名等)	
添付書類	1 位置図 2 案内図 3 公図の写 4 土地所有者一覧表 5 委任状 6 その他参考となる資料
注意事項	申請人は、立会日時の連絡を受けた後、隣接土地所有者等に印鑑持参で立会っていただくよう連絡してください。

## 様式第1号の裏

### 公共用地境界確認申請に当たりの注意事項

公共用地境界確認は、申請地と道路、水路等の公共の用に供されている土地との境界について、相互に意思の確認を行うものであります。そして、境界の確認が成立した場合に、その確認の内容を将来にわたって、明確にするため、境界確認書の取り交わしを行うこととなります。

以上の趣旨を御理解され、申請に当たっては、下記事項に十分御留意ください。

- 1 公共用地確認を申請する方は、次の要件を具備しなければなりません。
  - (1) 申請地の所有権を有しているか、又は、所有権者から委任を受けていること。
  - (2) 未成年者については親権者又は未成年後見人、被保佐人については、保佐人の同意を得て行い、また、成年被後見人については後見人が代わって行うこと。
- 2 前記1(1)の委任の例は、おおむね次のような場合です。
  - (1) 測量士、土地家屋調査士等に境界確認に関する事務を委任するとき。
  - (2) 共有地について、一部の共有者が他の共有者に委任するとき。
  - (3) 遺産分割がなされていない共有地について、一部の相続人が他の相続人に委任するとき。
- 3 申請書には署名、捺印し、次の図書を添付してください。
  - (1) 位置図  
縮尺1万分の1以上の地図
  - (2) 案内図  
代表的目的物から現地までの経路を示すもの。
  - (3) 公図の写  
法務局備え付けの公図を転写したもので、転写年月日及び転写した人の氏名を記載したもの。
  - (4) 土地所有者一覧表  
申請地の隣接地等の所有権者の住所、氏名を記載した一覧表
  - (5) 委任状
  - (6) その他参考となる資料  
境界確認する上で参考となる申請地の実測図等の資料があれば添付してください。
- 4 境界確認する財産に公共物管理者が他にある場合は、申請人は、町長に境界確認を申請することを事前にその公共物管理者に知らせてください。
- 5 同時に立会が必要と認められる申請地に隣接する土地所有者、利害関係人、他の公共物管理者及びその他参考人等に対する立会依頼については、申請人が行ってください。
- 6 境界確認が成立した場合は、境界確認書の取り交わしを行いますので、申請人は、速やかに確認が成立した境界の基本点、曲り点を明示した図面(申請地の実測図等明示したものが望ましい。)を添付した境界確認書を2通提出してください。  
なお、境界確認書は署名捺印し添付図面と割印してください。
- 7 その他、境界確認に関して疑義がありましたら、三芳町役場道路交通課にお問い合わせください。



公 共 用 地 境 界 確 認 書

令和 年 月 日境界立会いをした結果、下記土地と下記公共の用に供されている土地との境界について、別紙図面のとおり相互の意見の確認が成立したので、確認書をそれぞれ1通ずつ保有する。

記

1 確認した土地の所在

郡 ・ 市	町	大 字	字	地 番

2 確認した公共用地(道路・水路名等)

道路・水路等の名称

3 確認が成立した境界の点を明示した図面

別添のとおり。

令和 年 月 日

申 請 人 住 所

氏 名 ⑩

道水路管理者 住 所 埼玉県入間郡三芳町大字藤久保1100番地1

氏 名 三芳町  
三芳町長 林 伊 佐 雄 ⑩

※境界確認書には、必ず署名捺印し、添付図面と割印して下さい。